

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий Детским садом № 54

 Живанская Т.С.

«17» апреля 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**«О привлечении внебюджетных средств в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида «54»**

г. Рыбинск

## 1. Общие положения

1.1. Положение «О привлечении внебюджетных средств в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида \_\_\_\_\_ № 54 \_\_\_\_\_» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида \_\_\_\_\_ № 54 \_\_\_\_\_ (далее – детский сад № 54), другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:  
-правовой защиты участников образовательного процесса в детском саду № 54 ;  
-создания дополнительных условий для развития детского сада № 54, в т.ч. совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования детского сада № 54 являются средства бюджета городского округа город Рыбинск. Источники финансирования детского сада № 54, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования детского сада № 54 за счет средств бюджета городского округа город Рыбинск.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе детского сада № 54, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования детского сада № 54 могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг, предусмотренных Уставом детского сада № 54;
- целевых взносов юридических и (или) физических лиц;
- добровольных пожертвований;

- приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом детского сада № 54.

1.6. Привлечение детским садом № 54 внебюджетных средств является правом детского сада № 54.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников детского сада № 54.

1.8. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг осуществляется детским садом в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505, Уставом детского сада № 54 и положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, утверждённым приказом по детскому саду № 54.

## **2. Основные понятия**

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников детского сада № 54.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи или права в общепользных целях.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо, в том числе родитель (законный представитель), осуществляющее добровольное пожертвование.

## **3. Условия привлечения целевых взносов**

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого детскому саду № 54 имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо

решений иных задач, не противоречащих уставной деятельности детского сада № 54 и законодательству Российской Федерации.

3.2. Детский сад № 54 не имеет право самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.3. Решение о внесении целевых взносов в детский сад № 54 со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств. Размер целевого взноса также определяется ими самостоятельно.

3.4. Целевые взносы вносятся на внебюджетный счет детского сада № 54.

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий детского сада № 54 по объявленному целевому назначению.

3.6. Учет целевых взносов осуществляет в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету централизованная бухгалтерия департамента образования на основании договора с детским садом № 54 «О ведении бюджетного учёта».

#### **4. Условия привлечения добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования детскому саду № 54 могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет детского сада № 54.

4.4. Передача иного имущества осуществляется посредством его вручения, символической передачи, либо вручения право устанавливающих документов.

4.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Если добровольное пожертвование осуществляет юридическое лицо и стоимость пожертвования превышает три тысячи рублей, в обязательном порядке заключается договор пожертвования в простой письменной форме.

4.7. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением согласно заключённому договору. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его прямым назначением.

4.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **5. Порядок расходования внебюджетных средств**

5.1. Расходование внебюджетных средств осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов – документом, определяющим объёмы поступления внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

Расходы могут быть связаны с оказанием платных образовательных услуг, с функционированием и развитием детского сада, с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также с деятельностью детского сада № 54, не обеспеченной бюджетными ассигнованиями из расчёта:

оплата труда и начисления на оплату труда \_\_\_\_\_ %;

оказание материальной помощи работникам детского сада \_\_\_\_\_ %;

функционирование детского сада 40 %;

развитие детского сада 60 %;

курсы повышения квалификации \_\_\_\_\_ %;

оплата коммунальных услуг \_\_\_\_\_ %;

оплата проезда в муниципальном транспорте работникам детского сада № 54 для выполнения служебных обязанностей \_\_\_\_\_ %.



5.2. Проект сметы составляет заведующий детского сада № 54 на предстоящий финансовый год.

## **6. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств**

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств детского сада № 54 осуществляется его учредителем.

6.2. Заведующий детского сада № 54 обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении, и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Заведующий детского сада № 54 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств.